

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУМАРЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 июня 2016 г.

с. Кумарейка

№ 68

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Кумарейского муниципального образования и членов их семей на официальном сайте Кумарейского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Кумарейского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Кумарейского муниципального образования и членов их семей на официальном сайте Кумарейского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации населения «Кумарейский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кумарейского
муниципального образования

В.К. Савинов

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в
администрации Кумарейского муниципального образования и членов их
семей на официальном сайте Кумарейского муниципального образования и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для
опубликования**

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции".

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые главой Кумарейского муниципального образования, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Кумарейском муниципальном образовании, включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением главы Кумарейского муниципального образования, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования на основании федеральных законов и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. На официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальным служащим, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальным служащим, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципальных служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности, или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Специалист по кадровой работе администрации Кумарейского муниципального образования осуществляет:

1) подготовку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей для опубликования по запросам средств массовой информации;

2) подготовку для размещения на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.

5. Размещение подготовленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей осуществляет главный специалист администрации Кумарейского муниципального образования.

6. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, находятся на официальном сайте Кумарейского муниципального образования и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации Специалист ответственный за организацию кадровой работы администрации Кумарейского муниципального образования сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос.

В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации Специалист ответственный за организацию кадровой работы администрации Кумарейского муниципального образования обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации Кумарейского муниципального образования.

8. Муниципальные служащие администрации Кумарейского муниципального образования, ответственные за размещение и предоставление указанных сведений, в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.